



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

ЗАПОВЕД

№ А - 263

София, 07.10.2024 г.

На основание чл. 106, ал.3, вр. ал. 1 от ЗСВ, във връзка с чл.12, ал.1, т.1, чл.13, ал.1 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушение (ЗЗЛПСПОИН),

УТВЪРЖДАВАМ:

Вътрешни правила за реда за подаване на сигнали по вътрешния канал на Военно-апелативния съд, поддържане на регистъра на сигнали и извършване на последващи действия по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушение.

НАРЕЖДАМ:

1. Определям г-жа Камелия Александрова – съдебен администратор, а в нейно отсъствие определения със заповед служител, който я замества да отговаря за регистрирането на постъпилите сигнали и полк. Лидия Евлогиева – заместник на административния ръководител – заместник – председател на Военно-апелативния съд, която да отговаря за разглеждането на постъпилите сигнали.

2. Най-малко веднъж на три години лицата, отговарящи за разглеждането на сигнали, да извършват преглед на Правилата за вътрешно подаване на сигнали, поддържане на регистъра на сигнали и извършване на последващи действия по тях, да правят анализ на практиката по прилагането на ЗЗЛПСПОИН и при необходимост да актуализират правилата.

3. На основание чл.12, ал.4 от ЗЗЛПСПОИН, настоящата заповед, ведно с утвърдения от КЗЛД образец за подаване на сигнали за нарушения, както и информацията за реда за вътрешно подаване на сигнали за

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

нарушения, да се публикуват на сайта на Военно-апелативния съд.

4. Възлагам на съдебния администратор да публикува настоящата заповед, ведно с Вътрешните правила и утвърдения от КЗЛД образец за подаване на сигнали за нарушения, в ЕИСС – раздел „Вътрешен документооборот“ и да я изпрати като задача към всички съдии и съдебни служители.

Заповедта да се счита за връчена или получена най-късно до 09.30 часа на следващия ден от публикуването ѝ в ЕИСС, с изключение на тези съдии и съдебни служители, които са в разрешен отпуск или в отпуск поради временна неработоспособност.

БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ РУМЕН ПЕТКОВ
АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВОЕННО-АПЕЛАТИВНИЯ СЪД

Изготвил: 
Съдебен администратор

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

УТВЪРЖДАВАМ:
БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ РУМЕН ПЕТКОВ
АДМИНСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВОЕННО-АПЕЛАТИВНИЯ СЪД

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА,
ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ
ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ ВЪВ ВОЕННО-АПЕЛАТИВНИЯ
СЪД

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
Раздел I
Предмет, цели и принципи

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила за прилагането на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), наричани за краткост „правила/та“ уреждат:

1. условията, редът и мерките за защита на лицата, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения отнасящи се във връзка с дейността на Военно-апелативния съд, като задължено лице по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗЗЛПСПОИН;
2. редът и условията за вътрешно подаване и разглеждане на такива сигнали или публично оповестена информация, както и последващите действия по тях.

Чл. 2. (1) Правилата имат за цел да осигурят защитата на:

1. лица, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения, свързани с дейността на Военно-апелативния съд, станала им известна при или по повод изпълнение на трудовите или служебните им задължения или в друг работен контекст, наричани по-нататък сигнализиращи лица;

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

2. лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

3. лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането.

(2) Защитата се предоставя на лицата по ал. 1 от момента на подаването на сигнала или публичното оповестяване на информация за нарушение, както и на всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст.

(3) Лицата по ал. 1 имат право на защита при условие, че е налице:

1. основателна причина да се счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ или информацията за нарушението е била вярна към момента на оповестяването ѝ, като същата попада в обхвата на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН;

2. сигналът за нарушение е подаден при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН и настоящите правила.

Раздел II

Мерки за защита и задължение за поверителност

Чл. 3. (1) Защита на самоличността на лицата по чл. 2, ал. 1 и на засегнатите от сигнала лица се осъществява чрез:

1. неразкриване пряко или косвено самоличността на лицето;

2. неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала;

3. неразгласяване на фактите и данните, станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;

4. опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала от нерегламентиран достъп на трети лица, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация.

(2) Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а в случай, че бъдат случайно събрани, същите се заличават.

(3) Разкриването на самоличността или информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения, се допуска само при изрично писмено съгласие на сигнализиращото лице.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

(4) Самоличността на сигнализиращото лице и всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност, може да бъде разкрита само когато това е необходимо, включително с оглед гарантиране правото на защита на засегнатото лице.

Чл. 4. Мерките за осигуряване на защита включват:

1. установяване на специален ред за подаване и регистриране на сигналите чрез създаване на канал за вътрешно подаване и разглеждане на сигнали за нарушения;
2. на телефон 02 92 19 613 и електронна поща (e-mail) voas@justice.bg за подаване на сигналите;
3. създаване на специален регистър на сигналите;
4. определяне на кръга от лица, които имат достъп до информацията по сигналите и определяне на конкретните им задължения, свързани с процедурата по регистрирането и разглеждането на сигналите;
5. използване на формуляр за регистриране на сигнал, утвърден от Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), съгласно приложение № 1 към настоящите правила;
6. предоставяне на информация на лицата по чл. 2, ал. 1 относно мерки за подкрепа съгласно чл. 35 от ЗЗЛПСПОИН;
7. провеждане на обучения.

Чл. 5. Лицата, които са подали сигнал или публично са оповестили информация за нарушения по реда и условията на ЗЗЛПСПОИН и тези правила, не могат да търпят неблагоприятни последствия само на това основание, както и спрямо същите не могат да бъдат извършвани ответни действия, имащи характер на репресия и заплахи, и поставящи ги в неблагоприятно положение, в това число и действията, посочени в чл. 33, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН.

Глава втора РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ, РЕГИСТРИРАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИ Раздел I Постъпване на сигналите

Чл. 6. Мерките за осигуряване на защита на лицата по чл. 2, ал. 1 се предприемат с постъпване на сигнала във Военно-апелативния съд.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

Чл. 7. (1) Административният ръководител – председател на Военно-апелативния съд определя един или повече служители, които отговарят за регистрирането на сигнала и един съдия за разглеждането на постъпилите сигнали.

(2) Сигналите се подават писмено до служителя по ал. 1, по един от следните начини:

1. лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно (не е необходима нотариална заверка) – при подаване на писмен сигнал подателят може да използва образца на Формуляра за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения съгласно ЗЗЛПСПОИН като се попълни само Част I – V включително, положи се саморъчен подпис и се депозира и изпрати по пощата попълнения формуляр на адрес: гр. София, 1000, бул. „Витоша“ 2, Съдебна палата, стая 67;

2. чрез електронна поща (e-mail) voas@justice.bg за подаване на сигналите - за подаване на сигнал чрез електронна поща може да се използва образца на Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения съгласно ЗЗЛПСПОИН, като се попълни само Част I – V включително, подпише се с квалифициран електронен подпис и се изпрати;

3. устен сигнал, който се подава единствено чрез служител/и по приемане и регистрация на сигнали във Военно-апелативния съд с адрес: гр. София 1000, бул. „Витоша“ 2, Съдебна палата, стая 68 - устно подаване на сигнал става на място в сградата на съда, в гр. София, 1000, бул. „Витоша“ 2, стая 68. Среща може да се проведе след предварителна уговорка между сигнализиращото лице и служителят по приемане и регистрация на сигнали в структурата на Военно-апелативния съд.

4. чрез пощенска пратка, доставена от лицензиран пощенски оператор на адреса на ВСС: гр. София 1000, бул. „Витоша“ 2, Съдебна палата, стая 67 с изписан текст „Поверително. Сигнал по ЗЗЛПС“.

Чл. 8. (1) За регистрирането на сигналите за нарушения се използва формуляр по образец, утвърден с решение на КЗЛД, който съдържа най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронна поща (e-mail), ако има такава;

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;

3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и дата/период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;

4. дата на подаване на сигнала;

5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

(2) Сигналите, които постъпват по реда на чл. 7, се завеждат в специалния регистър по чл. 9, като:

1. писменият сигнал се подава от сигнализиращото лице чрез попълване на формуляр за регистриране на сигнал по образец, утвърден от КЗЛД;

2. устният сигнал се документира чрез попълване на формуляра по т. 1 от служителя по чл. 7, ал. 1, който предлага на сигнализиращото лице да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 (седем) дни след поканата.

(3) При подаване на сигнал чрез пълномощник към сигнала се прилага пълномощно в оригинал.

(4) Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

(5) Всяка нова или непосочена при подаването на формуляра по ал. 1 информация във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице, като при подаването ѝ се посочва получения за сигнала Уникален идентификационен номер по чл. 10.

(6) В случай, че сигналът не отговаря на изискванията на чл. 7, ал. 2 и 3 и чл. 8, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала.

Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок или подписът не бъде положен в срока по ал. 2, т. 2, сигналът заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

(7) Ако сигнал се получи по начин/и (канал/и), различен от начина (канала), регламентиран в чл. 7, ал. 2 и 3 или от служител, различен от този по чл. 7, ал. 1, то на тези служители, които го получат е забранено да разкриват каквато и да е информация, която може да идентифицира сигнализиращото лице или засегнатото лице, като незабавно препращат сигнала на служителя по чл. 7, ал. 1.

Раздел II Регистриране и разглеждане на сигналите. Кореспонденция с подателя на сигнала.

Чл. 9. Служителят по чл. 7, ал. 1 регистрира всички подадени сигнали в специалния регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, утвърден с решение на КЗЛД (Приложение № 1).

Чл. 10. При регистриране на сигнал се получава Уникален идентификационен номер (УИН), генериран от интернет сайта на КЗЛД и се въвежда задължителна информация, съгласно указанията на КЗЛД към утвърдения формуляр за регистриране на сигнал.

Чл. 11. (1) Специалният регистър на сигналите по чл. 9 съдържа:

1. регистрационен номер/УИН;
2. лицето, което е приело сигнала;
3. датата на постъпване;
4. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;
5. кратко описание на сигнала, съдържащо обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и дата/период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
6. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването ѝ в процеса на обработване на сигнала;
7. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето ѝ;
8. предприетите последващи действия;
9. резултатите от проверката по сигнала, включително предоставена защита;
10. периода на съхранение на сигнала.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

(2) Редът за воденето на регистъра по ал. 1 се определя със заповед на административния ръководител – председател на Военно-апелативния съд в изпълнение на Наредба, издадена от КЗЛД.

(3) За преписките по всеки сигнал се създава досие на хартиен носител, номерът на което съвпада с номера/УИН, под който е заведен в специалния регистър по ал. 1.

Чл. 12. (1) Служителят по чл. 7, ал. 1 потвърждава получаването на сигнали в срок до 7 (седем) дни след получаването по подходящ начин. В същия срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала, като всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

(2) Лицето по чл. 7, ал. 1 проверява допустимостта на сигнала. Всеки сигнал се проверява и по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

(3) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията в 7-дневен срок и с посочване на отговорността, която същият носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

(4) При разглеждане на сигнала лицето по чл. 7, ал. 1 е длъжно да:

1. гарантира прилагането на мерките за опазване на самоличността и осигуряване на защита на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, съгласно раздел II от тези правила, както и да предприеме необходимите мерки за ограничаване на достъпа до сигнала на неоправомощени лица;

2. поддържа връзка със сигнализиращото лице, като изисква допълнителни сведения от него и от трети лица, при необходимост;

3. предоставя обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от 3 (три) месеца след потвърждаването на получаването на сигнала;

4. предоставя на лицата, които желаят да подадат сигнал, ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към КЗЛД;

5. документира устни сигнали;

6. поддържа регистъра на подадените сигнали по чл. 9 от тези правила;

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

7. изслуша лицето, срещу което е подаден сигналът, или да приеме писмените му обяснения, както и да събере и оцени посочените от него доказателства;

8. предостави на засегнатото лице всички събрани доказателства и да му предостави възможност да направи възражения по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;

9. предостави възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката;

10. подава регулярно необходимата статистическа информация към КЗЛД по установения от нея ред, включително при наличие на техническа възможност чрез установяване на пряка връзка между водените регистри в съда и КЗЛД.

(5) В случай, че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, лицето по чл. 7, ал. 1:

1. организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за тази цел може да изисква съдействието на други лица или звена в съда;

2. предлага на административния ръководител предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;

3. насочва сигнализиращото лице към компетентните органи, в случаите когато се засягат неговите права;

4. препраща сигнала на КЗЛД при необходимост от предприемане на действия от нейна страна, като за препращането му сигнализиращото лице се уведомява предварително. В случай, че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, същото се насочва към едновременно сигнализиране на КЗЛД.

(6) Въз основа на постъпилния сигнал и на предложението по чл. 12, ал. 5, т. 2, административния ръководител:

1. предприема действия в рамките на своята компетентност за преустановяване на нарушението или за предотвратяването му, ако то не е започнало;

2. приоритизира по предварително определени критерии и правила разглеждането на постъпилите множество сигнали за по-тежки нарушения;

3. прекратява проверката;

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

4. изготвя индивидуален доклад, в който описва накратко информацията от сигнала, предприетите действия и окончателните резултати от проверката, които заедно с мотивите съобщава на подалия сигнала служител и на засегнатото лице, при спазване на задължението за тяхната защита.

(7) Проверката се прекратява в случаите, когато:

1. нарушението, за което е подаден сигналът е маловажен случай и не налага предприемането на допълнителни последващи действия, както и приключването не засяга други задължения или процедури във връзка с нарушението, за което е подаден сигнал, нито защитата на лицето/ата по ЗЗЛПСПОИН;

2. по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен при наличие на нови правни или фактически обстоятелства, даващи основание за предприемането на последващи действия;

3. се установят данни за извършено престъпление, като в тези случаи сигналът и материалите към него се изпращат незабавно на прокуратурата.

(8) В случаите, когато проверката е прекратена на основание ал. 7, т. 1 или 2, сигнализиращото лице може да подаде сигнал до КЗЛД.

Чл. 13. (1) Всички указания до подателя на сигнала се съобщават на посочените от него адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща или друг подходящ начин, съобразен с техническите възможности на съда.

(2) Когато уведомяването се извършва устно – по телефона или по други системи за гласови съобщения, на подателя на сигнала се съобщава, че със съдържанието на указанията може да се запознае при служителя по чл. 7, ал. 1. Уведомяването се удостоверява.

Чл. 14. Не се образува производство по:

1. анонимни сигнали;

2. сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от 2 (две) години.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила се утвърждават на основание чл. 13 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН СЪД

§ 2. Настоящите правила и всички последващи изменения и допълнения в тях се утвърждават със заповед на административния ръководител – председател на Военно-апелативния съд и влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване.

§ 3. След утвърждаването им, настоящите правила се публикуват на официалната интернет страница на съда и в ЕИСС.

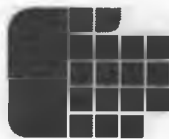
§ 4. За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и/или други разпоредби на приложимите нормативни актове.

§ 5. Разпоредбите на тези правила са задължителни за лицата, чиито служебни задължения пряко или косвено им позволяват достъп до информацията, отнасяща се до личните данни на подателя на сигнала, както и до изложените в него обстоятелства.

1000 София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата

тел.: 02/92-19-617, факс: 02/980-99-98, www.voas.justice.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Регистрационен индекс и дата
..... / г.

(попълва се от служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала)

ФОРМУЛЯР ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА СИГНАЛ ЗА ПОДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ СЪГЛАСНО ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ

ВАЖНО! Преди попълване на формуляра, моля да се запознаете с указанията на стр. 5 и 6.

Попълва се от служителя, приел сигнала	
УИН	Дата
<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Уникален идентификационен номер – представя се на Централния орган)	
НАЧИН НА ПОДАВАНЕ	
<input type="checkbox"/> ПИСМЕН	<input type="checkbox"/> УСТЕН
<input type="checkbox"/> ЛИЧНО	<input type="checkbox"/> ЧРЕЗ ПЪЛНОМОЩНИК
ДАННИ ЗА СЛУЖИТЕЛЯ, ПРИЕЛ И РЕГИСТРИРАЛ СИГНАЛА	
Име	<input type="text"/>
	(собствено, бащино и фамилно)
Длъжност	<input type="text"/>
Месторабота Наименование	<input type="text"/>
Код по БУЛСТАТ/ЕИК	<input type="text"/>

Попълва се от сигнализиращото лице, в случай че то ползва формуляра като образец за подаване на сигнал	
ЧАСТ I. ДАННИ ЗА СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ	
Име	<input type="text"/>
	(собствено, бащино и фамилно)
ДАННИ ЗА КОНТАКТ	
Област	<input type="text"/>
Населено място	<input type="text"/>
Адрес за кореспонденция	<input type="text"/>
Телефон	Електронна поща (ако има такава)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
В КАЧЕСТВОТО МУ НА	<input type="checkbox"/> работник по смисъла на чл. 45, пар. 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително работник, служител, държавен служител или друго лице, което полага насмен

	<p>труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;</p> <p><input type="checkbox"/> лице със статут на самостоятелно заето лице по смисъла на чл. 49 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително лице, което полага труд без трудово правоотношение и/или упражнява свободна професия и/или занаятчийска дейност;</p> <p><input type="checkbox"/> доброволец, платен или неплатен стажант;</p> <p><input type="checkbox"/> съдружник, акционер, едноличен собственик на капитала, член на управителен или контролен орган на търговско дружество, член на одитния комитет на предприятие;</p> <p><input type="checkbox"/> лице, което работи за физическо или юридическо лице, изгълнители, негови подизпълнители или доставчици;</p> <p><input type="checkbox"/> лице, чието трудово или служебно правоотношение предстои да започне в случай, в който информацията относно нарушенията е получена по време на процеса на подбор или други предоговорни отношения;</p> <p><input type="checkbox"/> работник или служител, когато информацията е получена в рамките на трудово или служебно правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване;</p>
--	---

ЧАСТ II. СРЕЩУ КОГО СЕ ПОДАВА СИГНАЛЪТ

ИДЕНТИФИКАЦИЯ (при сигнал срещу физическо лице)	
Име	<input type="text"/>
	(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
МЕСТОРАБОТА Наименование	<input type="text"/>
Код по БУЛСТАТ/ЕИК	<input type="text"/>
ИДЕНТИФИКАЦИЯ (при сигнал срещу държавни, общински органи или юридически лица)	
Наименование	<input type="text"/>
Код по БУЛСТАТ/ЕИК	<input type="text"/>

ЧАСТ III. ДАННИ ЗА НАРУШЕНИЕТО

I. НАРУШЕНИЕТО Е СВЪРЗАНО С (отбележете областта на нарушението)	
<input type="checkbox"/>	нарушение на българското законодателство или на актове на Европейския съюз в областта на:
<input type="checkbox"/>	обществените поръчки;
<input type="checkbox"/>	финансовите услуги, продукти и пазари и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма;
<input type="checkbox"/>	безопасността и съответствието на продуктите;
<input type="checkbox"/>	безопасността на транспорта;
<input type="checkbox"/>	опазването на околната среда;
<input type="checkbox"/>	радиационната защита и ядрената безопасност;
<input type="checkbox"/>	безопасността на храните и фуражите, здравето на животните и хуманното отношение към тях;
<input type="checkbox"/>	общественото здраве;
<input type="checkbox"/>	защитата на потребителите;
<input type="checkbox"/>	защитата на неприкосновеността на личния живот и личните данни;
<input type="checkbox"/>	сигурността на мрежите и информационните системи;
<input type="checkbox"/>	нарушение, което засяга финансовите интереси на Европейския съюз по смисъла на чл. 325 от Договора за функционирането на Европейския съюз и допълнително уточнени в съответните мерки на Съюза;
<input type="checkbox"/>	нарушение на правилата на вътрешния пазар по смисъла на чл. 26, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително правилата на Европейския съюз и българското законодателство относно конкуренцията и държавните помощи;
<input type="checkbox"/>	нарушение, свързано с трансгранични данъчни схеми, чиято цел е да се получи данъчно предимство, което противоречи на предмета или на целта на приложимото право в областта на корпоративното данъчно облагане;
<input type="checkbox"/>	извършено престъпление от общ характер, за което сигнализиращото лице е узнало във връзка с извършване на своята работа или при изпълнение на служебните си задължения.
<input type="checkbox"/>	нарушения на българското законодателство в областта на:
<input type="checkbox"/>	правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;
<input type="checkbox"/>	трудовете законодателство;
<input type="checkbox"/>	законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба.

2. КОГА Е ИЗВЪРШЕНО НАРУШЕНИЕТО

Дата/ Период

3. ОПИСАНИЕ НА НАРУШЕНИЕТО (конкретни данни за нарушението или реалната опасност такова да бъде извършено)

4. ОПИС НА ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКАЗАТЕЛСТВА

**ЧАСТ IV. ЛИЦА, РАЗЛИЧНИ ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ,
 НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА**

(ако са известни към момента на подаване на сигнала)

- лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал и чиято помощ следва да е поверителна;
- лица, които са свързани посредством работата или роднини на сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на ответни действия поради сигнализирането;
- юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст¹.

ИЗБРОЯВАНЕ/ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ЛИЦАТА, НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА

КАЧЕСТВО НА ЛИЦЕТО <i>(колега, роднина без ограничение в степените, юридическо лице, в което сигнализиращото лице притежава дялово участие, за което работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст)</i>	<input type="text"/>
Име (за физически лица)	<input type="text"/> <i>(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)</i>
Наименование (за юридически лица)	<input type="text"/>
Код по Булстат/ ЕИК	<input type="text"/>
Представявано от	<input type="text"/>
ДАНИИ ЗА КОНТАКТ	
Населено място	<input type="text"/>
Адрес за кореспонденция	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>
Електронен адрес (ако има такъв)	<input type="text"/>

¹ Съгласно § 1, т. 4 от ДР на ЗЗЛПСПОИН „Работен контекст“ са настоящи или минали работни дейности в публичния или в частния сектор, чрез които, независимо от тяхното естество, лицата получават информация за нарушения и в рамките на които тези лица могат да бъдат подложени на ответни действия, ако подадат такава информация

**ЧАСТ V. ЛИЦА, КОИТО МОГАТ ДА ПОТВЪРДЯТ СЪОБЩЕНИТЕ ДАННИ ИЛИ ДА
ПРЕДОСТАВЯТ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име (за физически лица)	<input type="text"/> <small>(собствено, бащино и фамилно, ако е известно)</small>
Наименование (за юридически лица)	<input type="text"/> Код по Булстат/ ЕИК <input type="text"/> Представявано от <input type="text"/>
ДАНИИ ЗА КОНТАКТ	
Населено място	<input type="text"/>
Адрес за кореспонденция	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>
Електронен адрес (ако има такъв)	<input type="text"/>

НАСТОЯЩИЯТ СИГНАЛ Е ПОДАДЕН ПО ВЪТРЕШЕН КАНАЛ:

(попълва се само при подаване на сигнал до КЗЛД)

ДА

НЕ

ПОКАНА ЗА ПОДПИСВАНЕ НА СИГНАЛА ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ

(отбелязва се от служителя, приел и регистрирал сигнала)

СЪГЛАСИЕ

ОТКАЗ

СИГНАЛЪТ Е ПРИЕТ И РЕГИСТРИРАН ОТ:

.....
(име на служителя)

ДЛЪЖНОСТ:

ДАТА:

ПОДПИС:

СИГНАЛИЗИРАЩО ЛИЦЕ/ДЪЛНОМОЩНИК:

.....
(име)

Вашият сигнал подлежи на проверка за достоверност на основание чл. 15, ал. 6 от ЗЗЛПСПОИН, вкл. по отношение на неговия автор (сигнализиращото лице). Когато има основателни съмнения във връзка със самоличността на сигнализиращото лице (вж. Част I от този формуляр), служителят, отговарящ за разглеждането на сигнала, може да поиска предоставянето на допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността му.

Ако се установят неверни или заблуждаващи твърдения за факти и/или след проверката се установи, че лицето, за което се твърди, че е подало този сигнал, не е неговият автор, сигналът и материалите по него ще бъдат препратени на Прокуратурата на Република България по компетентност.

ДАТА:

ПОДПИС:

Обща информация и указания за попълване:

1. Настоящият формуляр служи за регистриране на сигнали за нарушения чрез канал за вътрешно и/или външно подаване на сигнал.
 - „Вътрешно подаване на сигнал“ (пред задължените субекти по чл. 12 от ЗЗЛПСПОИН²) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения в рамките на даден правен субект в частния или публичния сектор.
 - „Външно подаване на сигнал“ (пред КЗЛД) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения на компетентните органи, съгласно ЗЗЛПСПОИН.
2. При попълването на формуляр, подаден до КЗЛД като външен канал, задължително се отбелязва дали сигналът е подаден и по Вътрешен канал.
3. **ВАЖНО!** Формулярът е предназначен за служебно ползване при регистрирането на сигнал от служителите, определени от задължените субекти, да отговарят за приемането и регистрирането на сигнали. Формулярът може да се ползва и от сигнализиращите лица като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.
4. Формулярът е предназначен и за случаите на устно подаване на сигнал. В тези случаи служителят, определен да отговаря за приемането и регистрирането на сигнали, документира сигнала чрез попълване на формуляра. След попълване на формуляра служителят предлага на сигнализиращото лице да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра, като проверява неговата самоличност чрез представяне на документ за самоличност. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 дни, след поканата.
5. Разглеждат се сигнали, подадени от физическо лице, лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно (не е необходима нотариална заверка), чрез канал за вътрешно подаване на сигнал или канал за външно подаване на сигнал, или публично оповестили информация за нарушения в работен контекст.
6. При подаване на сигнал чрез пълномощник към сигнала се прилага пълномощното по т. 5 в оригинал.

За служителя, приемаш и регистриращ сигнали:

7. Получаването на Уникален идентификационен номер (УИН) е задължително при регистриране на сигнали за нуждите на канала за вътрешно подаване на сигнали. УИН се генерира от сайта на КЗЛД. За получаването на УИН служителят, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнали, избира опция „Получаване на УИН“, след което въвежда следната информация:
 - Наименование и ЕИК/БУЛСТАТ на работодателя, при когото е подаден сигналът;
 - Идентификационни данни на служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала;
 - Предмет на сигнала (съответните области на нарушение);
 - Начин на получаване (писмено или устно).
8. В указания от закона срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала.
9. Регистрират се всички подадени сигнали, попадащи в обхвата на приложното поле на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН. Не се регистрират с УИН сигнали, от първоначалния преглед на които е очевидно, че касаят оплакване (жалби или сигнали) за нередности или неудовлетвореност на клиенти/потребители на съответните професионални или административни услуги на задължения субект.

² Задължени субекти

Чл. 12. (*) (1) Задължени субекти по този закон са:

1. работодателите в публичния сектор с изключение на общините по ал. 2;
2. работодателите в частния сектор с 50 и повече работници или служители;
3. работодателите в частния сектор независимо от броя на работниците или служителите, ако осъществяваната от тях дейност попада в приложното поле на актовете на Европейския съюз, посочени в част I, буква "Б" и част II от приложението към чл. 3, ал. 1 и 3.

(2) Общините с население под 10 000 души или по-малко от 50 работници или служители могат да споделят ресурси за получаване на сигнали за нарушения и за предприемане на последващи действия по тях при спазване на задължението за поверителност.

(3) Задължените субекти по ал. 1, т. 2 с персонал от 50 до 249 работници или служители могат да споделят ресурси за получаването на сигнали и за предприемане на последващи действия по тях при спазване изискванията по този закон да опазват поверителността, да дават обратна информация и да вземат мерки срещу нарушението, за което е подаден сигнал

10. По анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.

11. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

12. Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

За сигнализиращото лице:

13. Настоящият формуляр може да се ползва от сигнализиращото лице като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.

14. В законоустановения срок след регистриране на сигнал, на сигнализиращото лице се предоставя информация за регистриране на сигнала и неговия УИН и дата. Всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

15. Всяка нова или непосочена при подаването на формуляра информация във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице. При подаването ѝ се посочва получения за сигнал УИН.

16. Моля имайте предвид, че:

- По анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.
- Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.
- Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ НА НЕВЯРНА ИНФОРМАЦИЯ СЕ НОСИ АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 45 ОТ ЗЗЛПСПОИН.